



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΤΡΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Τηλ: 2610.369205

E-mail: tour.praktiki@teipat.gr

Fax: 2610.369183

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Τηλ: 2610.369227

E-mail: csakellarios@teipat.gr

Fax: 2610.369183

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΣΤΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ" ΤΟΥ ΕΣΠΑ**

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά – Ενέργειες

I. Για έναρξη της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ)

Κάθε Σπουδαστής/τρια που επιθυμεί να κάνει την πρακτική του/της άσκηση μέσω του προγράμματος <<Πρακτική Άσκηση Τ.Ε.Ι.>> του ΕΣΠΑ, θα πρέπει να υποβάλει **στη Γραμματεία του Τμήματος** (τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την έναρξη της ΠΑ), τα παρακάτω:

1. Αίτηση (Έντυπη, που παίρνει από το Γραφείο Π.Α. και την συμπληρώνει)
2. Βεβαίωση από τη Γραμματεία του Τμήματος ότι έχει τις προϋποθέσεις για να αρχίσει Π.Α.
3. Βεβαίωση της επιχείρησης ότι τον/την δέχεται για Π.Α. (Σύμφωνα με Υπόδειγμα που παίρνει από το Γραφείο Π.Α.)
4. Συμβάσεις σε **4** αντίγραφα (Έντυπες που παίρνει από τη Γραμματεία του Τμήματος Τουριστικών Επιχειρήσεων ή από το Γραφείο Π.Α. και τις συμπληρώνει)
5. Φωτοτυπία της Αστυνομικής του/της Ταυτότητας
6. Βεβαιώσεις: ΙΚΑ (αριθ. ΑΜΑ και ΑΚΜΑ), Εφορίας (αριθ. ΑΦΜ)
7. Φωτοτυπία βιβλιαρίου Eurobank (αριθ. Λογαριασμού και IBAN)

Επισήμανση: Για κανένα λόγο δεν μπορεί να αρχίσει κάποιος/α την πρακτική του/της άσκηση πριν την υπογραφή της ειδικής Σύμβασης εργασίας.

II. Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ)

1. Να έρθει άμεσα, με την έναρξη της πρακτικής άσκησης, σε επαφή με τον επόπτη εκπαιδευτικό, για να πάρει οδηγίες για τον τρόπο συμπλήρωσης του βιβλίου πρακτικής άσκησης και να καθορίσουν από κοινού τους τρόπους επικοινωνίας τους και κάθε άλλη λεπτομέρεια, σχετική με την εποπτεία της πρακτικής άσκησης.
2. Να συμπληρώνει καθημερινά το βιβλίο πρακτικής άσκησης, καταγράφοντας τις εργασιακές του/της εμπειρίες (καθημερινές, εβδομαδιαίες, μηνιαίες, τελική έκθεση).
3. Να συντάσσει <<Τεχνική έκθεση>>, εκτάσεως 20 σελίδων περίπου, σύμφωνα με τις οδηγίες της επιτροπής πρακτικής άσκησης.

III. Στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ)

Υποχρεούται ο σπουδαστής/στρια να παραδώσει **στον Επόπτη Καθηγητή** του/της εκπαιδευτικό:

1. Άρτια συμπληρωμένο το βιβλίο της Π.Α. (Εβδομαδιαία φύλα – μηνιαίες εκθέσεις – Γενικότερες παρατηρήσεις ασκούμενου – παρατηρήσεις επόπτη ΦΟΡΕΑ Απασχόλησης)
2. Την <<Τεχνική έκθεση>> (έντυπη και ηλεκτρονική - CD)
3. Βεβαίωση της επιχείρησης ότι ολοκλήρωσε την πρακτική του/της άσκηση (Σύμφωνα με υπόδειγμα που παίρνει από το Γραφείο πρακτικής άσκησης)
4. Να συμπληρώσει 2 έντυπα “Φύλο Αξιολόγησης” της πρακτικής άσκησης (τριμηνιαίο και εξαμηνιαίο/τελικό)

Πληροφορίες:

1. Επιστ. Υπ. Πρακτικής Άσκησης - κ. Χρίστος Σακελλάριος, Επ. Καθηγητής
Email: csakellarios@teipat.gr, Τηλ. 6937775006
2. Γραμματεία Τμ. Τουριστικών Επιχειρήσεων, Τηλ. 2610.369227, 2610.369205
3. Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Δνίς Κονδυλία Συνοδινού,
Email: pa@teipat.gr Τηλ. 2610.3699092
4. Γραφείο Πληροφοριών Πρακτικής Άσκησης (κεντρικός διάδρομος ΣΔΟ)